УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением администрации городского округа город Воронеж

от 06.02.2023 № 61-р

**РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЕДЕНИЮ  
ЗАКАЗЧИКАМИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ ЕДИНОЙ ЦЕНОВОЙ ПОЛИТИКИ ПРИ ЗАКУПКАХ  
ИДЕНТИЧНЫХ (ОДНОРОДНЫХ) ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Рекомендации разработаны в целях оказания помощи заказчикам городского округа город Воронеж (далее – заказчики) при использовании ими единых цен на идентичные (однородные) товары, работы, услуги в рамках осуществления закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с учетом положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

1.2. Настоящие Рекомендации разъясняют возможный механизм взаимодействия между заказчиками, осуществляющими закупку идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, и координаторами, осуществляющими ведение единой ценовой политики в городском округе город Воронеж.

1.3. В настоящих Рекомендациях используются следующие основные понятия:

- единая ценовая политика – мероприятия, проводимые координатором по формированию (актуализации) на определенный период времени единой рекомендованной цены для всех заказчиков на идентичные (однородные) товары, работы, услуги, определенные настоящими Рекомендациями;

- координатор – заказчик (главный распорядитель бюджетных средств городского округа город Воронеж), ответственный за ведение единой ценовой политики в городском округе город Воронеж;

- идентичные (однородные) товары, работы, услуги – товары, работы, услуги, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки и (или) имеющие сходные характеристики и состоящие из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми;

- МКТРУ – каталог товаров, работ, услуг городского округа город Воронеж;

- рекомендованная цена – единая цена на товар, работу, услугу, сформированная (актуализированная) координатором в порядке, установленном настоящими Рекомендациями, которая может быть использована любым заказчиком для целей определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единицы товара, работы, услуги (далее – НМЦК);

- периодичность установления рекомендованной цены – цикличность установления координатором формирования (актуализации) рекомендованной цены на товар, работу, услугу;

- период действия рекомендованной цены – период планируемой публикации извещения об осуществлении закупки, в который заказчики могут использовать установленную координатором рекомендованную цену. Период действия рекомендованной цены устанавливается координатором с указанием даты начала и окончания действия рекомендованной цены;

- АИС МЗ – автоматизированная информационная система муниципальных закупок для нужд городского округа город Воронеж;

1.4. Перечень товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых проводится единая ценовая политика, установлен в приложении № 1 к настоящим Рекомендациям.

1.5. Формирование (актуализация) рекомендованной цены для конкретной позиции товара, работы или услуги, включенной в МКТРУ, осуществляется координатором посредством использования АИС МЗ с учетом методических рекомендаций по формированию, ведению и применению МКТРУ.

2. ФУНКЦИИ КООРДИНАТОРА

2.1. Для реализации мероприятий, установленных разделом 1 настоящих Рекомендаций, координатор осуществляет следующие полномочия:

2.1.1. Проводит мониторинг и анализ актуальности цен на идентичные (однородные) товары, работы, услуги с учетом сложившейся на рынке конъюнктуры цен и эффективности использования бюджетных средств.

2.1.2. Обеспечивает взаимодействие с заинтересованными в закупке заказчиками, в том числе подготовку и согласование необходимых документов (форм, таблиц), касающихся вопросов формирования рекомендованной цены на идентичные (однородные) товары, работы, услуги.

2.1.3. Оказывает полную методическую, информационную и консультационную помощь заказчикам по вопросам формирования рекомендованной цены на идентичные (однородные) товары, работы, услуги (в том числе сбор и распространение источников информации о ценах на закупаемые идентичные (однородные) товары, работы, услуги).

2.1.4. В соответствии с правилами, установленными ст. 33 Федерального закона № 44-ФЗ, формирует единое описание объекта закупки на товары, работы, услуги, определенные настоящими Рекомендациями, с учетом использования описания объекта закупки для конкретной позиции товара, работы или услуги, включенной в МКТРУ.

2.1.5. Осуществляет расчет рекомендованной цены с определением периода действия рекомендованной цены в порядке, установленном действующим законодательством в сфере закупок.

2.1.6. Выполняет иные функции в рамках действующего законодательства.

2.2. В случае значительного непредвиденного изменения цены на товары, работы, услуги, определенные настоящими Рекомендациями, координатор (в том числе по инициативе заказчика) может провести мероприятия по дополнительному мониторингу и анализу сложившихся рыночных цен для дальнейшей актуализации рекомендованной цены на идентичные (однородные) товары, работы, услуги с установлением нового периода действия рекомендованной цены.

2.3. В целях своевременного информирования заказчиков координатор не позднее чем за 5 рабочих дней до периода начала действия рекомендованной цены посредством использования АИС МЗ направляет в управление муниципальных закупок администрации городского округа город Воронеж сопроводительное письмо, в котором указывает сформированную (актуализированную) рекомендованную цену на товары, работы, услуги, определенные настоящими Рекомендациями, с периодом ее действия. К сопроводительному письму координатор прилагает подробный расчет рекомендованной цены, справочную информацию (документы) и реквизиты документов, на основании которых выполнен расчет.

2.4. Рекомендуемая форма сопроводительного письма координатора в адрес управления муниципальных закупок администрации городского округа город Воронеж представлена в приложении № 2 к настоящим Рекомендациям.

3. ФУНКЦИИ ЗАКАЗЧИКОВ

3.1. При проведении мероприятий, установленных в разделе 1 настоящих Рекомендаций, заказчики, заинтересованные в формировании (актуализации) рекомендованной цены, осуществляют полное содействие координатору в выполнении им поставленных задач в рамках его полномочий, определенных настоящими Рекомендациями.

3.2. При возникновении потребностей в товарах, работах, услугах, определенных настоящими Рекомендациями, заказчики при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) вправе использовать сформированную (актуализированную) координатором рекомендованную цену для определения и обоснования НМЦК с учетом положений, установленных настоящими Рекомендациями.

Руководитель управления

муниципальных закупок А.А. Зенин